

表面

封筒の記入にあたっての注意点

9 6 7 8 0 2 3	宇都宮中央郵便局留		入札書在中	
	宇都宮市役所 契約課 行			
	入札番 号		入札日	令和 年 月 日
	件 名			
	指名通知又は公告の「入札 番号」を記入		指名通知又は公告 の「開札日」を記入	
	指名通知又は公告の「案件 名」を記入			

郵送方法は、郵便局の窓口で「一般書留」、「簡易書留」のいずれかの手続きをし、開札が終わるまで「差出控え」を大切に保管してください。

裏面（JV用）

差出人

住 所 宇都宮市〇〇丁目〇番〇号

商号又は名称 〇〇△△建設共同企業体 代表 〇〇建設株

代表者氏名 〇 〇 〇 〇

電 話 番 号

ファックス番号

必ず記入して
ください。

☆ この封筒には、入札書、工事費内訳書だけを入れてください。